65397

Bogotá D.C., 13 de agosto del 2024

LA SUSCRITA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC,

CERTIFICA:

Que una vez revisada la hoja de vida de la servidora **ANDREA HERNÁNDEZ ACEVEDO,** identificada con cédula de ciudadanía No. **52.933.843** se constata que se encuentra activa y está vinculada a la planta de personal de la Comisión Nacional del Servicio Civil, desde el 27 de enero de 2022 hasta la fecha, desempeñando en provisionalidad el empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 13, ubicado en la Dirección de Vigilancia y Registro Público de Carrera Administrativa.

Que según lo dispuesto en la Resolución No. 16187 del 10 de noviembre de 2023 "*Por la cual se actualiza y compila el manual específico de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de personal de la CNSC*", las funciones del empleo denominado Técnico Administrativo, Código 3124, Grado 13, ubicado en la Dirección de Vigilancia y Registro Público de Carrera Administrativa son:

1. Apoyar los procesos de gestión misionales y de apoyo de la CNSC, en los aspectos administrativos.
2. Apoyar la actualización de las bases de datos y sistemas de información de los procesos misionales y de apoyo, a través de las herramientas adoptadas por la CNSC
3. Recibir y tramitar la correspondencia que ingresa o sale de la entidad, registrándola en el aplicativo de gestión documental que maneje la CNSC.
4. Organizar, preservar, inventariar y controlar el archivo que se genere en cumplimiento de sus funciones, teniendo en cuenta el ciclo vital de los documentos y la normatividad archivística.
5. Atender los requerimientos internos y externos relacionados con sus funciones y/o actividades asignadas.
6. Las demás funciones que le sean asignadas en la dependencia donde se ubique el empleo y que por su naturaleza le correspondan.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a solicitud de la interesada.

JENNIFFER LORENA OCHOA RESTREPO
COORDINADORA DEL GRUPO DE TALENTO HUMANO
SECRETARÍA GENERAL
Comisión Nacional Del Servicio Civil

Elaboró: DORA OLIVIA PALACIOS ARANGUREN– CONTRATISTA PROFESIONAL G.G.T.H.
Revisó: JENNIFER LORENA OCHOA RESTREPO – COORDINADORA G.G.T.H.

Documento firmado a través del mecanismo de firma digital - Clic aquí para ver información del certificado.